



2022年 1月12日
第109号

JR 東労組 Yokohama

JR 東労組 横浜 地本

発行人 助川一実

編集 情宣担当

ホームページ

<http://www.jreu-yokohama1.jp/>



横地申第17号 団体交渉を行う④

「横浜支社での現業機関における柔軟な働き方の実現について」に関する解明申し入れ

共通第11項 管理者による社員管理に関する考え方を示すこと。

会社回答 就業規則に則り取り扱うこととなる

組合	会社
<ul style="list-style-type: none"> • 管理者の働き方はどの様に変化するのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 社員のマネジメントだけでなく、いろいろ担ってもらう。
<ul style="list-style-type: none"> • エリアが広範囲かつ社員数が増える中でどのように社員管理を行うのか。社員間のコミュニケーションが懸念である。 	<ul style="list-style-type: none"> • 担当外の管理なども発生するが、社員管理のベースはあり、マネジメントできる。 • 支社としてもバックアップしていく。

共通第12項 育児・介護勤務適用者の業務について考え方を示すこと。

会社回答 就業規則に則り取り扱うこととなる。

組合	会社
<ul style="list-style-type: none"> • 育児・介護勤務適用者は施策の対象となるのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 施策の対象となる。制度を継承しながら業務を担ってもらう。

共通第13項 組合掲示板等の取り扱いについて考え方を示すこと。

会社回答 「労使間の取り扱いに関する協約（令和3年10月1日締結）に則り取り扱うこととなる。

組合	会社
<ul style="list-style-type: none"> • 組合掲示板に関する考え方は。 	<ul style="list-style-type: none"> • 協約に則り取り扱う。

共通第14項 勤務指定と作業ダイヤの在り方についての考え方を示すこと。

会社回答 就業規則に則り取り扱うこととなる。

組合	会社
<ul style="list-style-type: none"> • 勤務指定と作業指示はどの様に行うのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 基本は勤務指定表と作業ダイヤ。わかりやすいように示していく。
<ul style="list-style-type: none"> • 全職場に全社員の勤務指定表を設置するのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • すべての箇所で全社員とはならない。箇所毎に設置していく。
<ul style="list-style-type: none"> • 勤務作成は誰が行い、社員個人のスキル等はどのように把握していくのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 作成は管理者が行う。スキルについてはある程度システム化していく。

共通第15項 ロッカー・制服・携行品等の貸与や管理の方法について考え方を示すこと。

会社回答 現在勤務している箇所のロッカーを継続して使用することを基本とし、そのほかに（営業）統括センター内の各箇所に共用のロッカーを設置することを検討している。また、制服については、原則として勤務終了後に持ち帰り、次回の出勤時に持参することとなる。ただし、次勤務も同一箇所で予備ロッカーがある場合は、この限りではない。なお、携行品については各種規定等に則り取り扱うこととなる。

組合	会社
<ul style="list-style-type: none"> • 制服の管理はどの様に行うのか 	<ul style="list-style-type: none"> • 持ち帰りが基本となる。
<ul style="list-style-type: none"> • タブレット端末は全員支給となるのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 検討している。
<ul style="list-style-type: none"> • 駅や車掌の入出金機のカードはどうなるのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 基本は個人貸与。必要により登録していく。
<ul style="list-style-type: none"> • 規定、マニュアル類は個人配布となるのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 基本はタブレット。紙ベースの者は個人貸与。
<ul style="list-style-type: none"> • 現在使用しているロッカー、下駄箱、レターケースはどうなるのか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 今あるロッカーの考え方に準ずる
<ul style="list-style-type: none"> • 制服や社章を増貸与する考えはあるか。 	<ul style="list-style-type: none"> • 検討している。

⑤に続く